CONVOCATÒRIES PER A

ENTITATS SOCIALS

INSERCIÓ SOCIOLABORAL

BASES 2012

Obra Social "la Caixa"

INSERCIÓ SOCIOLABORAL

1. OBJECTIU DE LA CONVOCATÒRIA 3

2. LÍNIES PRIORITÀRIES 3

3. REQUISITS PER PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA 3

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES 4

4.1 Valoració de l'entitat social 5

4.2 Valoració del projecte presentat 5

5. APORTACIÓ DE LA FUNDACIÓ "LA CAIXA" 6

6. REGISTRE I ACREDITACIÓ DE LES ENTITATS 7

7. PRESENTACIÓ DELS PROJECTES 8

8. TERMINI DE PRESENTACIÓ 9

9. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA 9

10. FORMALITZACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ 10

La inserció en el mercat esdevé un element clau per assolir la plena autonomia i la realització de les persones. Atesa la important incidència que l'atur té en aquest moment en la societat, l'Obra Social reforça el seu compromís social, i ho fa obrint una convocatòria orientada a fomentar projectes d'inserció sociolaboral de persones en situació de vulnerabilitat social.

1. OBJECTIU DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria té com a objectiu donar suport a les organitzacions no lucratives que treballen al territori espanyol i que desenvolupen projectes adreçats a **millorar l'empleabilitat i la inserció sociolaboral** de les persones en risc o situació d'exclusió social en el mercat laboral ordinari o en el mercat laboral específic.

2. LÍNIES PRIORITÀRIES

Els projectes presentats a la convocatòria han de respondre al repte de la inserció sociolaboral de col·lectius vulnerables o en risc. D'una manera prioritària, es valoraran els projectes que promoguin:

- La intermediació laboral entre el teixit social i empresarial
- Itineraris personalitzats d'inserció sociolaboral
- L'orientació, l'assessorament i el suport durant el procés d'adaptació al lloc de treball
- Una inserció laboral i l'empleabilitat dels joves i la reducció del risc d'exclusió educativa i social
- Una segona oportunitat educativa a través de programes de qualificació professional
- El foment i la gestió del voluntariat vinculat als projectes d'inserció sociolaboral

3. REQUISITS PER PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA

Les entitats sol·licitants han de reunir els **requisits** següents:

- Estar constituïdes legalment com a entitats sense ànim de lucre, centres espacials de treball o empreses d'inserció laboral.
- Estar inscrites en el registre corresponent.
- Estar domiciliades al territori espanyol i presentar un projecte que es desenvolupi en aquest territori.
- Tenir una antiguitat mínima de dos anys des de la inscripció en el registre corresponent, en el moment de presentar-se a la convocatòria.
- Haver justificat correctament els ajuts concedits per part de la Fundació "la Caixa" en anys anteriors.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i laborals.

- Estar al corrent de les obligacions amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona. A aquest efecte, l'entitat autoritza "la Caixa" i la Fundació "la Caixa" a fer les comprovacions oportunes.
- En els casos en què el projecte el presentin conjuntament dues entitats o més, una de les entitats ha de figurar com a entitat gestora del projecte.
- Cada entitat sol·licitant pot presentar **un projecte a aquesta convocatòria**.
- Cada entitat sol·licitant podrà presentar **un màxim de dos projectes a les convocatòries d'ajuts a iniciatives socials** de l'Obra Social "la Caixa" per a l'any 2012. En cas que s'aprovi el primer projecte presentat, es desestima el segon.
- En el cas de les administracions o els organismes autònoms, no presentar-se en solitari o com a entitat principal.

IMPORTANT:

- **L'incompliment de qualsevol d'aquests requisits serà motiu d'exclusió de la convocatòria.**
- Atès que es tracta d'una convocatòria nova, l'any 2012 **s'hi poden presentar també les entitats que tinguin un conveni vigent** amb la Fundació "la Caixa".

4. CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES

En **general**, cal tenir en compte que es valoraran de manera favorable:

- Els projectes que plantegin una **intervenció coordinada i complementària entre els diversos agents d'un mateix territori**, per tal de donar una resposta integral a les necessitats de les persones ateses i que cerquin sinergies entre els diferents actors públics i privats que es relacionen amb el col·lectiu beneficiari.
- Els projectes presentats **conjuntament per dues entitats o més** que afavoreixin **una intervenció integral**, i les propostes presentades per entitats en solitari que aprofitin els recursos del territori i treballin en xarxa amb els altres agents que incideixen sobre el mateix grup de persones.
- Els projectes que tinguin el **suport explícit de l'Administració Pública**.
- Els projectes que desenvolupin pràctiques innovadores susceptibles de ser reproduïdes.

4.1 Valoració de l'entitat social

Pel que fa a **l'entitat, es valorarà de manera favorable que pugui**:

- Demostrar capacitat econòmica i tècnica per desenvolupar el projecte.
- Disposar d'una certificació de qualitat.
- Fer pública la memòria econòmica i d'activitats i que en faciliti l'accés.
- Incorporar mesures de transparència i de rendició de comptes.
- Disposar de persones voluntàries i d'un pla de voluntariat explicitat.
- Acollir persones sotmeses a mesures penals en programes de treball en benefici de la comunitat, en col·laboració amb l'Administració corresponent.

En els casos en què presentin el projecte **conjuntament dues entitats o més**, és imprescindible:

- Detallar adequadament els processos de coordinació i els acords entre les entitats a l'hora d'implementar el projecte.
- Aconseguir que el treball conjunt aporti més valor social i optimitzi els recursos econòmics i tècnics.

4.2 Valoració del projecte presentat

Pel que fa al **projecte, es valorarà de manera favorable**:

- Que es fonamenti en una identificació de necessitats objectiva.
- Que la intervenció que s'hi planteja tingui en compte la coordinació amb els altres agents del territori, especificant la informació compartida, les sinergies i els resultats esperats del treball en xarxa per millorar la cobertura integral o àmplia de les necessitats dels beneficiaris.
- Que presenti coherència i correspondència entre els objectius definits, la metodologia de treball prevista, els mitjans necessaris per dur a terme les activitats del projecte i els resultats específics que se n'esperen.
- Que es dissenyi tenint en compte criteris de qualitat (perfil dels professionals, adequació a necessitats específiques...).
- Que s'hi defineixin els indicadors de resultats qualitatius i quantitatius esperats (persones ateses, persones inserides, empreses col·laboradores).
- Que es dissenyi preveient el seguiment i l'avaluació permanent del procés.
- Que potenciï el paper actiu i l'aportació de valor de les persones beneficiàries.
- Que promogui la integració social dels beneficiaris.
- Que l'entitat demostri la col·laboració que té amb empreses per inserir socialment els beneficiaris.
- Que tingui en compte les oportunitats laborals actuals i les perspectives de futur del mercat laboral.
- Que se'n garanteixi la viabilitat social, tècnica i econòmica, amb criteris d'eficiència.
- Que el projecte inclogui vies de generació d'ingressos.

- Que tingui un pla de continuïtat que asseguri la sostenibilitat futura de les activitats previstes en el projecte.
- Que presenti un pla de difusió detallat de les activitats.
- Que tingui l'aval o una carta de reconeixement de l'Administració Pública.

El projecte s'ha de desenvolupar entre els anys 2012 i 2013. En qualsevol cas, si resulta seleccionat, no s'hi poden imputar despeses anteriors a la data de resolució de la convocatòria ni posteriors a la data de finalització del conveni.

La convocatòria aposta per projectes d'intervenció que impactin directament sobre les persones amb la finalitat d'ajudar-los a millorar la inserció sociolaboral. Així, no es poden presentar actuacions **destinades a actes puntuals** com ara congressos, jornades o seminaris; publicacions en qualsevol mena de suport (llibres, vídeos, CD...); exposicions, ni tampoc estudis, recerques ni investigacions.

5. APORTACIÓ DE LA FUNDACIÓ "LA CAIXA"

1. En cas que el projecte el presenti només una entitat, la quantitat sol·licitada a la Fundació "la Caixa" no podrà superar el **75% del cost total del projecte**, i aquest percentatge equivaldrà a una quantitat no superior a **40.000 €** en concepte de sol·licitud.

2. En cas que el projecte el presentin **conjuntament dues entitats o més** i que compleixi les condicions per a aquesta mena de projectes que s'especifiquen en el punt 4, la quantitat sol·licitada a la Fundació "la Caixa" no podrà superar el **75% del cost total del projecte**, i aquest percentatge equivaldrà a una quantitat no superior a **60.000 €** en concepte de sol·licitud.

3. L'aportació econòmica de la Fundació "la Caixa" es preveu per als conceptes següents:

- Honoraris de professionals i tècnics
- Formació adreçada a professionals i voluntaris
- Adquisició d'equipaments o material per a les activitats
- Adequació o millora d'infraestructures
- Lloguer d'infraestructures i equipaments
- Promoció del projecte (publicitat, difusió...)
- Desplaçaments i transports dels beneficiaris
- Despeses generades de la gestió del personal voluntari

Si se sol·licita una aportació per adquirir equipaments o fer obres i reformes, cal especificar el pla de treball associat a aquestes inversions tot argumentant els beneficis que suposarà per als beneficiaris del projecte.

4. No es poden demanar en concepte d'ajut:

- Despeses generades pel manteniment de la seu habitual de l'entitat sol·licitant (lloguer,

aigua, telèfon, electricitat...)

- Despeses generades per la gestió del projecte
- Despeses atribuïbles a dietes, estades i viatges de l'equip responsable del projecte
- Despeses de la figura del tècnic d'inserció laboral d'entitats que ja participen en el programa Incorpora de "la Caixa"

5. L'aportació econòmica de la Fundació "la Caixa" no es pot destinar a pagar deutes ni a amortitzar operacions financeres de cap mena.

6. REGISTRE I ACREDITACIÓ DE LES ENTITATS

Per presentar un projecte a les diverses convocatòries de l'Obra Social "la Caixa", cal **registrar prèviament l'entitat i acreditar-ne una persona com a representant** a través de la **nova aplicació** web "Convocatòries" que hi ha a la pàgina web d'Obra Social "la Caixa" (**www.laCaixa.es/ObraSocial**).

Per fer-ho, cal emplenar tots els camps sol·licitats i adjuntar la documentació següent escanejada:

- Targeta del CIF de l'entitat
- Inscripció de l'entitat en el registre corresponent. En cas que s'hi presenti una delegació, cal la inscripció de l'entitat i la de la delegació en el registre corresponent
- Estatuts de l'entitat
- Document d'acreditació de la persona que representa l'entitat a l'hora de gestionar projectes (model disponible a l'aplicació)
- NIF de la persona que representa l'entitat en la gestió de projectes

Tota la documentació s'ha de lliurar en format electrònic, i en cap cas no s'accepta documentació física.

Automàticament, el representant de l'entitat rep un correu electrònic amb les claus d'accés (usuari i contrasenya) a l'aplicació per tal de poder-hi accedir i descarregar el formulari de presentació del projecte.

Amb les claus d'accés (usuari i contrasenya), l'entitat també pot accedir a l'aplicació per emplenar la sol·licitud del projecte, adjuntar el formulari i la documentació complementària i tramitar la sol·licitud.

Paral·lelament, es revisa la documentació presentada per l'entitat per registrar-la i en cas que tot estigui correcte, l'entitat rep la confirmació de l'acreditació.

No és imprescindible haver rebut la confirmació de l'acreditació de l'entitat per poder presentar el projecte, però el projecte no passa a la fase d'avaluació fins que l'entitat no hagi estat acreditada.

El registre de l'entitat és un requisit indispensable previ a la presentació de projectes a la convocatòria.

L'acreditació de l'entitat té una validesa de tres anys.

7. PRESENTACIÓ DELS PROJECTES

El **formulari de presentació del projecte** està disponible a l'aplicació web "Convocatòries" que hi ha al web de l'Obra Social "la Caixa" (**www.laCaixa.es/ObraSocial**). Cal emprar el format del formulari Word, sense modificar-lo ni superar els espais destinats a cadascun dels apartats i emplenar-ne tots els camps.

Tota la **documentació s'ha de lliurar en format electrònic**, i en cap cas no s'accepta documentació física.

El lliurament dels **projectes** i de la **documentació complementària** s'ha de fer per **internet**, a través de l'aplicació web "Convocatòries", a partir de les instruccions que s'expliciten detalladament.

Documentació complementària que cal presentar:

Per poder presentar el projecte a la convocatòria, cal que l'entitat adjunti a l'aplicació la documentació següent:

- Certificació de validació de dades (disponible a l'aplicació)
- Acord de la junta directiva, del patronat o de l'òrgan de govern de l'entitat en què s'aprova la presentació de la sol·licitud a la convocatòria
- Certificat del representant legal de l'entitat en què consti la composició nominal i el NIF de cadascun dels membres de la junta directiva, del patronat o de l'òrgan de govern de l'entitat sol·licitant
- Acord de col·laboració entre les entitats que indiqui quina entitat és la gestora de l'ajut, en el cas en què dues entitats o més presentin un projecte conjuntament
- Memòria d'activitats de l'últim exercici de l'entitat
- Balanç i compte de resultats dels dos últims exercicis signats pel representant legal de l'entitat
- Declaració del representant legal de l'entitat amb el compromís d'aportar directament, o a través de tercers, el 25% del pressupost final del projecte
- Còpia, si s'escau, de la/les resolució/resolucions d'aportació de la resta del finançament del projecte, o còpia de la sol·licitud en cas d'estar pendent de resolució
- Certificat de l'Agència Tributària conforme l'entitat està al corrent de les obligacions fiscals
- Certificat de la Seguretat Social conforme l'entitat està al corrent de les obligacions laborals
- Còpia, si s'escau, del pressupost dels equipaments previstos i factura proforma (ordinadors, projectors...)

Es valorarà la presentació de la següent documentació:

- Declaració d'utilitat pública per part del Ministeri de l'Interior o bé per part de l'autoritat autonòmica competent
- Carta d'aval al projecte de l'Administració Pública local
- Certificat d'auditoria comptable
- Certificació de qualitat de l'entitat
- Pla de voluntariat de l'entitat
- Certificació de col·laboració amb l'Administració en programes de treball en benefici de la comunitat

Els projectes que incloguin l'adquisició o millora d'infraestructures, obres, reformes o lloguer d'equipaments han d'aportar la documentació complementària següent:

- Projecte bàsic o executiu visat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes, en cas que sigui necessari
- Pressupost detallat de construcció, reforma o adquisició
- En el cas de lloguer, còpia del contracte de lloguer

8. TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de **presentació del formulari de projecte** s'inicia el dia **23 de març i s'acaba el 17 d'abril de 2012**.

La data màxima de presentació de **la documentació complementària a través d'internet** és el **24 d'abril de 2012**.

No es poden presentar projectes ni documentació complementària fora d'aquest termini.

9. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

1. Un comitè d'experts s'encarrega d'estudiar i avaluar els projectes segons els requisits i els criteris de valoració indicats en aquestes bases.

2. S'eleva una proposta d'aprovació dels projectes seleccionats als òrgans de govern de la Fundació "la Caixa", els quals atorguen els ajuts corresponents, de manera parcial o total.

3. La resolució es podrà consultar durant la **primera quinzena de setembre de 2012** a l'aplicació web "Convocatòries" a través de la pàgina web de l'Obra Social "la Caixa" (**www.laCaixa.es/ObraSocial**). Per saber el resultat de la sol·licitud, cal que l'entitat accedeixi a l'aplicació web "Convocatòries" amb les claus d'accés (usuari i contrasenya) que se li han proporcionat en el procés d'acreditació de l'entitat.

La resolució **es comunica per correu electrònic**.

4. La resolució de la convocatòria és inapel·lable.

10. FORMALITZACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ

1. La Fundació "la Caixa" i cadascuna de les entitats els projectes de les quals s'aprovin, subscriuran un conveni de col·laboració subjecte a la legislació vigent, que acabarà el **31 d'octubre de 2013**.

L'import de l'ajut concedit es farà efectiu en un compte de "la Caixa" vinculat a l'entitat sol·licitant.

2. En aquest document s'especifiquen els drets i les obligacions d'ambdues parts i, entre d'altres punts, s'hi inclouen els següents:

- Termini d'inici i finalització del conveni
- Import de l'ajut concedit
- Forma de pagament
- Seguiment del projecte (visites de seguiment i memòria final)
- Justificació econòmica de l'import concedit

3. En el cas que es presentin conjuntament dues entitats o més, una d'aquestes entitats ha d'actuar com a gestora de l'ajut.

4. En cas que es tracti d'un projecte de millora d'infraestructures, abans de signar el conveni, les entitats seleccionades han d'aportar la documentació següent:

- Llicència municipal d'obres, en el supòsit que les obres que s'hagin de fer ho requereixin, o bé el document justificatiu de la sol·licitud
- Projecte visat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes en cas que sigui necessari
- Pressupostos definitius d'execució
- Qualsevol altra documentació necessària per acreditar la viabilitat de l'obra

5. Si un cop transcorregut el termini d'un any des de la comunicació de la resolució no s'ha signat el conveni de col·laboració, s'entén que l'entitat renuncia a l'ajut sol·licitat.

6. L'abonament de l'import de l'ajut concedit es fa mitjançant dos pagaments: el

primer, del 80%, després que se signi el conveni de col·laboració; el segon, del 20% restant, amb la presentació de la memòria final del projecte dut a terme i l'aprovació.